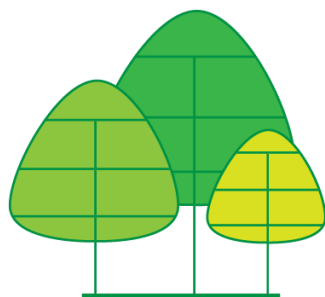


# SCHOOLPLAN

## 2015 - 2019



# DE LINDEGAERD





# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	5
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	5
1.4 Bijlagen	5
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>6</b>
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Trends binnen onze school en landelijke ontwikkelingen	9
2.7 Confrontatiematrix	10
2.8 Verbeterpunten	10
<b>3 Onderwijskundig beleid</b>	<b>12</b>
3.1 De missie van de school	12
3.2 De visies van de school	13
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	14
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	14
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie	15
3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod	16
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
3.8 De kernvakken: Taallesonderwijs	18
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	20
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	20
3.11 ICT	21
3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	21
3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	21
3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	22
3.15 De kernvakken: Engelse taal	22
3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd	22
3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	22
3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen	23
3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	23
3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement	23
3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	24
3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming	24
3.23 Talentontwikkeling	24
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	25
3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	25
3.26 De opbrengsten: Opbrengsten	26



---

<b>4 Personeelsbeleid</b>	<b>27</b>
4.1 Integraal Personeelsbeleid	27
4.2 De organisatorische doelen van de school	27
4.3 De schoolleiding en toekomstige ontwikkelingen	28
4.4 Beroepshouding	28
4.5 Professionele cultuur	28
4.6 Introductie en begeleiding	29
4.7 Taakbeleid en overlegmodel	29
4.8 Klassenbezoek, functionerings- en beoordelingsgesprek	29
4.9 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	29
4.10 Verzuimbeleid	30
<b>5 Organisatie en beleid</b>	<b>31</b>
5.1 Organisatiestructuur	31
5.2 Groeperingsvormen	31
5.3 Sociale en fysieke veiligheid	31
5.4 ARBO-beleid	31
5.5 Interne communicatie	32
5.6 Externe contacten	32
5.7 Contacten met ouders	32
5.8 Overgang PO-VO	33
5.9 Voor- en vroegschoolse educatie en Buitenschoolse opvang	33
5.10 Schoolklimaat	33
<b>6 Financieel beleid</b>	<b>34</b>
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	34
6.2 Interne geldstromen	34
6.3 Externe geldstromen	34
6.4 Sponsoring	34
6.5 Begrotingen	34
<b>7 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>36</b>
7.1 Kwaliteitszorg algemeen	36
7.2 Meervoudige publieke verantwoording	37
7.3 Wet- en regelgeving	37
7.4 Strategisch beleid	37
7.5 Inspectiebezoek	38
7.6 Zelfevaluatie: de werkprocessen	39
7.7 Vragenlijst ouders, leerlingen en leraren	39
7.8 Het evaluatieplan 2015-2019	40
<b>8 Verbeterpunten en meerjarenplanning 2015-2019</b>	<b>42</b>



# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

Onze school heeft doorlopend te maken met veranderingen in de interne en externe omgeving. Hierbij kan gedacht worden aan de sterke bevolkingskrimp binnen onze regio, een ontwikkeling met grote gevolgen voor de leerlingaantallen en de daarbij horende beschikbare formatie en overige financiering van de school. We zien een groter wordende rol van ouders en een veranderend leerling-gedrag. Ook op landelijk niveau zijn ingrijpende ontwikkelingen zoals zorgplicht, waarbij ieder kind binnen de regio passend onderwijs moet worden aangeboden.

Deze ontwikkelingen maken het noodzakelijk dat we voortdurend bezig zijn met de herijking van de kwaliteit van onze dienstverlening zodat we onze missie, ambitie en doelen kunnen (blijven) waarmaken. Hierbij staat onze school niet alleen. Binnen INNOVO werken we met elkaar aan de borging en verbetering van de kwaliteit van onze werkprocessen.

De indeling van het schoolplan 2015-2019 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Stichting Innovo en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid.

Het team, medezeggenschapsraad (MR), schooladviescommissie (SAC) zijn betrokken bij het opstellen van het schoolplan met als doel een schoolplan te maken dat van ons allen is. Het geeft richting aan de koers die de Lindegaard de komende vier jaar zal varen.

Margreet van Hall

Directeur Basisschool de Lindegaard



## 1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Innovo, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door het team en de directeur van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school, een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scan en vragenlijsten) en het gegeven onderwijs beschreven. De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019).

## 1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

1. De schoolgids
2. Het zorgplan
3. Het schoolondersteuningsprofiel
4. Kenmerken leerlinge
5. Het strategisch beleidsplan van Stg. Innovo
6. Het inspectierapport d.d. 12-04-2014
7. Schoolrapport Jury Excellente Scholen 2012
8. Schoolrapport Jury Excellente Scholen 2013
9. Schoolrapport Jury Excellente Scholen 2014
10. COOL rapport 2013-2014
11. De uitslagen van de Oudervragenlijst
12. De uitslagen van de Leerlingenvragenlijst
13. De uitslagen van de Lerarenvragenlijst
14. De werkprocessen Innovo
15. De toetskalender
16. Het activiteitenplan
17. De meerjarenplanning Leermiddelen



## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	INNOVO
Algemeen directeur:	Dhr. B. Nelissen
Adres + nr.:	Ruys de Beerenbroucklaan 29a
Postcode + plaats:	6417CC Heerlen
Telefoonnummer:	045-5447144
E-mail adres:	mail@innovo.nl
Website adres:	www.innovo.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De Lindegaard
Directeur:	Mw. M. van Hall
Adres + nr.:	Pastoor Geelenplein 2-4
Postcode + plaats:	6231BP
Telefoonnummer:	043-3642915
E-mail adres:	info.lindegaard@innovo.nl
Website adres:	www.bslindegaard.nl

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie vormt samen met een collega die de taak locatiecoördinator op zich heeft genomen het managementteam (MT) van de school. Het team (n=10) bestaat uit:

- 3 voltijd groepsleerkrachten
- 4 deeltijd groepsleerkrachten

Van de 10 medewerkers zijn er 9 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2015).

Per 1-9-2015	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	2	1
Tussen 50 en 60 jaar	2	1
Tussen 40 en 50 jaar	1	
Tussen 30 en 40 jaar	3	
Tussen 20 en 30 jaar		
Jonger dan 20 jaar		
<b>Totaal</b>	<b>8</b>	<b>2</b>

OOP personeel: 1 administratief medewerkster en 1 interieurverzorgster  
Het team wordt ondersteund door twee vrijwilligers.



Ons team heeft de volgende experts in huis:

- 1 gedragsspecialist
- 1 remedial teacher
- 1 lees-taal specialist

Door de bezuinigingen en krimp in het leerlingenaantal zijn betaalde ondersteuners zoals een conciërge niet meer in dienst. Het team wordt steeds kleiner. De overhead werkzaamheden moeten door steeds minder mensen worden uitgevoerd.

Onze taak is het geven van goed onderwijs. Daar richten wij ons op. Een aantal buitenschoolse taken, zoals schoolvoetbal of Kinder Liedjes Concours zal het team niet meer uitvoeren.

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 111 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 12 % een gewicht: 6 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 6 leerlingen een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document Kenmerken leerling en ouders BS Lindegaard (zie bijlage). In dit document staan de kenmerken beschreven en de consequenties voor het onderwijs. In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- Veel kinderen hebben te maken met een complexe opvoedsituatie.
- Noodzaak om een rijke leeromgeving creëren.
- Lezen is het speerpunt van de school met het doel dat het begrijpend lezen van het kind een zo hoog mogelijk niveau kan bereiken.
- Ouders zijn de natuurlijke partners van de school.

### 2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

De ouders van Basisschool de Lindegaard zijn goed opgeleid. Slechts een kwart is lager opgeleid. We hebben maar 12 % gewichtenleerlingen.

Het overgrote deel heeft een middelbare opleiding 40 % en 1/3 deel van de ouders heeft een HBO/ universitaire opleiding. De laatste groep is klein: vijf %.

Het opleidingsniveau van de ouderpopulatie van de Lindegaard lijkt sterk op die van de gehele Nederlandse bevolking. Het percentage universitair opgeleiden is lager. Het overgrote deel van onze kinderen spreekt thuis dialect of een andere taal. Voorgaand overziend verbazen de toetsresultaten van Taal voor Kleuters en Woordenschat. Onze leerlingen scoren flink lager dan het Nederlands gemiddelde bij de toets Woordenschat. Een groeiend aantal ouders werkt beiden. De betrokkenheid van de ouders bij de school is groot. We hebben wel steeds meer moeite om ouders bereid te vinden te helpen als ouderhulp. Toch proberen veel ouders de school tegemoet te komen door verlof te nemen tijdens bijv. sportdagen, schoolreisjes en dergelijke. En er zijn nog steeds mensen bereid om wekelijkse hulp te verlenen bij bijv. computer- of handvaardigheidlessen. Als de ouders aan het eind van een module worden uitgenodigd voor een bezoek in de klassen/ school, is maar een enkeling niet aanwezig.



## 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* een betrokken, goed opgeleid zelfsturend team met veel specialisten	* te veel werk voor klein team met veel oudere leraren
* school heeft een eigen gezicht: "Lezen"	* uitstroom zeer kundige, ervaren leraren
* een open sfeer	* onevenwichtige man/ vrouw verhouding
* een sociaal veilige school met rust	* te weinig aandacht voor creatieve vakken
* ontwikkelingsgericht onderwijs waarin we kunnen doorontwikkelen	* het gebouw heeft beperkingen
* goede regeling overblijven en naschoolse opvang	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* drie jaar op rij Predicaat Excellente School	* financiën staan onder druk
* een gemêleerde, betrokken bevolking waarvan het merendeel van de ouders middelbaar of hoog opgeleid is	* passend onderwijs kan leiden tot de aanname van kinderen met specifieke onderwijsbehoefte
* technologische ontwikkelingen	* dalend aantal geboortes in Rothem
* samenwerking met leefgemeenschap (scouting, harmonie, jeugdwerk)	* ouders gedragen zich als consumenten
	* gemeente / Innovo: te kleine school: dan samengevoegd worden





## 2.6 Trends binnen onze school en landelijke ontwikkelingen Zie Factorenkaart Edventure.

### Binnen onze school zien we de volgende trends:

1. Meer inzetten van ICT, zowel in het onderwijs als in de sociale media.
2. Nieuwe collega's zullen zich moeten scholen om in ons onderwijsconcept goed te kunnen werken.
3. Ouderparticipatie benutten. Niet gaan leunen op ouders in verband met steeds meer werkende ouders.
4. Groepsdoorbrekend werken schept kansen.

### Landelijke ontwikkelingen:

Met welke factoren moet de school rekening houden in de jaren tot 2020.

Zie Factorenkaart primair onderwijs van de Argumentenfabriek.

De eisen vanuit de overheid worden stricter.

Overheidsbeleid maakt de taken van scholen steeds diverser en complexer.

De overheid bezuinigt.

Bestuurlijke schaalvergroting.

Scholen worden steeds resultaatgerichter en professioneler.

Scholen werken steeds meer met andere organisaties samen.

Scholen gaan zich steeds meer van elkaar onderscheiden.

### Kinderen:

Het leven van kinderen wordt complexer.

Het aantal kinderen met een 'etiket' ten gevolge van sociale of fysieke problemen neemt toe.

Kinderen ervaren vanuit hun ouders steeds meer druk om te presteren.

Steeds meer kinderen verkeren in een weinig stabiele thuissituatie.

De leerlingpopulatie wordt kleiner en de onderlinge verschillen groter.

Het aantal kinderen neemt af, voornamelijk in landelijke gebieden.

De verschillen in startbekwaamheden (zoals taalontwikkeling) tussen kinderen nemen toe.

### Ouders:

Ouders gedragen zich als veeleisende consumenten.

Voor scholen wordt communicatie met ouders steeds belangrijker.

Ouders kiezen een school vaak vanwege de voorzieningen en resultaten en niet vanwege de denominatie.

Ouders willen garanties van scholen over resultaten en welbevinden van hun kind.

Ouders zijn steeds meer bereid te betalen voor goed onderwijs en aanpalende diensten.

Ouders zijn steeds minder betrokken bij de school en ze zijn ook minder bereid mee te helpen.

Ouders hebben hoge verwachtingen van scholen.

Ouders verwachten dat scholen naast onderwijs ook voorzieningen als sport en cultuur aanbieden.

### Leraren:

Ouders willen tussentijds inzicht in de leerresultaten en ontwikkeling van hun kind.

Het werk van leraren wordt zwaarder.

Leraren zijn meer bezig met begeleiden van het leerproces dan met kennisoverdracht.

Naast het geven van onderwijs krijgen leraren ook steeds meer managementtaken.

Goede leraren worden steeds schaarser.

Steeds minder leraren voldoen aan de eisen die de leerlingpopulatie en samenleving aan hen stellen.

Door vergrijzing kampen sommige regio's met tekorten aan gekwalificeerde leraren.

Leraren lopen wat ict-vaardigheden betreft veelal achter bij hun leerlingen.

### Directeur:

Het werk van directeuren wordt zwaarder.

Het takenpakket van schooldirecteuren wordt steeds complexer.

De pedagogische en organisatorische vaardigheden die van directeuren gevraagd worden nemen toe.

Schoolbesturen en medewerkers verwachten sterk onderwijskundig leiderschap van directeuren.

Hoe kinderen leren verandert door technologische ontwikkeling en wetenschappelijke inzichten.

Wetenschappelijke inzichten uit hersenonderzoek leiden tot nieuwe vormen van leren, zoals via games.

De kwaliteit en het gebruik van digitaal en modulair lesmateriaal neemt toe.

De steeds complexere samenleving vereist dat kinderen nu andere kennis en vaardigheden opdoen.

Kinderen leren steeds meer buiten de school, met name via de computer.

De digitalisering van de samenleving maakt ict-vaardigheden voor kinderen steeds belangrijker. Kinderen krijgen naast kennis ook steeds meer les in leerstrategieën.

De visie op leren verandert.



## 2.7 Confrontatiematrix

Door het tegenover elkaar plaatsen van sterktes en kansen, sterktes en bedreigingen ontstaan er vier velden: groeiveld, problemenveld, verbeterveld en het verdedigingsveld.

### Groeiveld:

1. Blijven focussen om steeds beter te worden. Vasthouden aan excellent-willen-zijn
2. De goede naam van de school zal dan ook in de toekomst tot het aantrekken van meer kinderen buiten het voedingsgebied leiden
3. Onderwijs verbeteren door de zelfstandigheid van kinderen te vergroten en het coöperatief leren te bevorderen
4. Samenwerking met BS Op 't Hwagveld en de Gansbeek geeft breder perspectief
5. ICT meer inzetten in het onderwijs

### Verbeterveld:

1. Bij vacature voorkeur voor mannelijke collega

### Verdedigingsveld:

1. Website moet de school goed in beeld brengen. Blijven innoveren in de sociale media

### Problemeveld:

Financiën staan onder druk met alle negatieve gevolgen vandien zoals grote klassen, beperkte aanschaf computers

## 2.8 Verbeterpunten

Verbeterpunt	Prioriteit
De school werkt met een doorgaande ontwikkelingslijn voor samenwerkend leren	gemiddeld
De school werkt met een doorgaande ontwikkelingslijn voor zelfverantwoordelijk leren	gemiddeld
De leraar geeft het kind met gedragsproblemen een goede begeleiding	gemiddeld
Groepsdoorbrekend werken	gemiddeld

Verbeterpunt	Prioriteit
Cursus team: Communicatie met ouders	gemiddeld

Verbeterpunt	Prioriteit
Samenwerken met Gansbeek en Op 't Hwagveld	gemiddeld



## Swot-analyse Lindegaard 2015-2019

	<p><b>Sterkte (kenmerken organisatie)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ een betrokken, goed opgeleid zelfsturend team met veel specialisten</li> <li>+ een open sfeer</li> <li>+ een sociaal veilige school met rust</li> <li>+ ontwikkelingsgericht onderwijs waarin we kunnen doorontwikkelen</li> <li>+ goede regeling overblijven en naschoolse opvang</li> <li>+ school heeft een eigen gezicht: "Lezen"</li> </ul>	<p><b>Zwakte (kenmerken organisatie)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- te veel werk voor klein team met veel oudere leraren</li> <li>- te weinig aandacht voor creatieve vakken</li> <li>- het gebouw heeft beperkingen</li> <li>- uitstroom zeer kundige, ervaren leraren</li> <li>- onevenwichtige man/ vrouw verhouding</li> </ul>
<p><b>Kans (externe elementen)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ drie jaar op rij excellente school</li> <li>+ een gemêleerde, betrokken bevolking waarvan het merendeel van de ouders middelbaar of hoog opgeleid is -</li> <li>+ technologische ontwikkelingen</li> <li>+ samenwerking met leefgemeenschap (Scouting, Harmonie, Jeugdwerk)</li> </ul>	<p><b>Groeiveld: Sterkte Kans strategie oftewel 'groeien'.</b></p> <p><b>Meer kinderen van buiten het voedingsgebied</b></p> <p><b>De schoolontwikkeling krachtig doorzetten door inzet van team, kinderen en ouders</b></p>	<p><b>Verbeterveld: Sterkte Bedreiging strategie</b></p> <p><b>Samenwerking tussen de drie scholen versterken</b></p> <p><b>Aantrekken jonge mannelijke leerkracht</b></p>
<p><b>Bedreiging (externe elementen)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- financiën staan onder druk</li> <li>- Passend onderwijs kan leiden tot de aanname van kinderen met specifieke onderwijsbehoefte</li> <li>- dalend aantal geboortes in Rothem</li> <li>- ouders gedragen zich als consumenten</li> <li>- Gemeente/ Innovo: te kleine school: dan samengevoegd worden</li> </ul>	<p><b>Verdedigveld: Zwakte Kans strategie</b></p> <p><b>Alle kinderen uit Rothem gaan naar de Lindegaard</b></p> <p><b>Team en ouders werken samen aan een succesvolle school</b></p>	<p><b>Problemenveld: Zwakte Bedreiging strategie.</b></p> <p><b>Overbelasting van leerkrachten voorkomen door efficiency en afwegen nut en noodzaak</b></p> <p><b>Vertrouwen: team onderling ouders en team</b></p>
<p><b>Strategische thema's voor onze school zijn:</b></p> <p><b>Schoolontwikkeling krachtig doorzetten in samenwerking met Gansbeek en Hwagveld.</b></p> <p><b>Goed met ouders samenwerken</b></p>		



### 3 Onderwijskundig beleid

#### 3.1 De missie van de school

##### Missie

Op BS de Lindegaard staat het basisvak "Lezen" met stip hoog op de agenda. Kinderen vergroten hun kennis snel als zij kunnen lezen. En later als volwassenen kunnen zij zich ontwikkelen tot kritische burgers als zij begrijpen wat een tekst inhoudt.

Technisch lezen is belangrijk .... kunnen begrijpen wat je leest is ons hoogste doel.

Lezen is belangrijk. Toch is er voor de Lindegaard iets dat wij nog belangrijker vinden en dat is een veilige school voor elk kind zijn. Veiligheid is de basis van alle leren. Regels, consequent zijn en voorspelbaarheid zorgen voor rust in de school. Een methodische aanpak met PAD en KiVa ondersteunt ons daarbij.

Bij de intake op school wordt ouders het belang van voorlezen uitgelegd. Voorlezen vergroot de woordenschat. Spelenderwijs leren kinderen, dat je van links naar rechts leest. Een aantal letters wordt al snel herkend. En een kind leert al jong dat lezen leuk is! Iedere week mogen de kleuters een boek uit de goedgevulde kleuterbibliotheek kiezen en mee naar huis nemen.

De kleuters leren bij ons spelenderwijs rond een gezamenlijk thema, dat we door de hele school in zes weken centraal in het onderwijs stellen. Interactief voorlezen, spelen in de door de kleuters gemaakte speelhoek en voorbeeldspel van de kleuterjuffen stimuleren de actieve woordenschat.

In groep 3 geeft de nieuwste uitgave van Veilig Leren Lezen een versnelling in het leren lezen. De kinderen ontvangen een diploma als ze kunnen lezen. Een feestelijke uitreiking in het bijzijn van de ouders, met bloemen en een speech van de directeur. Als je kunt lezen, gaat er een wereld voor je open! Snel leren lezen is motiverend. Je kunt als kind kiezen wat je wilt lezen. En als het technisch niveau snel stijgt, leer je moeilijke woorden die alleen in boeken voorkomen. Het stelt je in staat om teksten die moeilijker zijn te lezen. Een grote woordenschat is het vliegwiel tot verdere ontwikkeling.

Na de ochtendpauze is het een kwartier lang heel stil in de school. Iedereen leest uit een boek uit de goedgevulde gevarieerde bibliotheek. Omdat het iedere dag terugkomt blijft het boek boeien. Heerlijk....rust in het hoofd. Een begin om er weer stevig tegen aan te gaan.....de tweede ronde na de pauze.

Voor ieder kind het maximale bereiken bij begrijpend lezen is ons uiteindelijke doel.

De school verhoogt het niveau van begrijpend lezen door:

-een beperkt aantal leesstrategieën aan te bieden, consequent dezelfde, door de hele school heen.

-het aanbieden van ontwikkelingsgericht onderwijs. Deze zin heeft toelichting nodig. Een tekst is alleen te begrijpen als die aansluit bij het beginniveau van kennis op dat betreffende gebied. Als een lezer in de krant onder ogen krijgt, waar hij weinig van af weet, is hij snel de draad kwijt en stopt. Hij begrijpt het niet. Daarom laat de Lindegaard kinderen kennismaken met "de wereld". Wij geven ontwikkelingsgericht onderwijs rondom vijf thema's per jaar. Bijna alle vakken, inclusief techniek, de Canon van de geschiedenis en cultuureducatie komen aan bod rond een centraal gesteld thema, bijvoorbeeld: thema planten. Rekenen en gym blijven zelfstandige vakken. Na de introductie formuleren de leerlingen wat ze willen leren. In de middaguren zijn de leerlingen zelfstandig of in groepjes hiermee bezig. Moeilijke woorden worden genoteerd en uitgelegd. Al deze zaken zorgen ervoor dat kinderen veel leren. Onze (hoog)begaaftde kinderen leren zaken binnen het thema die aansluit bij hun kennis. En dat zorgt ervoor dat kinderen teksten op een moeilijker niveau kunnen begrijpen.

In de morgenuren wordt de instructie en de eerste inoefening door de leraren aangeboden. De methode Alles-in-1 ondersteunt ons bij ons ontwikkelingsgericht onderwijs.

Ook het ontwikkelen van hedendaagse 21-eeuwse vaardigheden: creativiteit, kritisch denken, probleemoplossend vermogen, communiceren, samenwerken, digitale geletterdheid, sociale en culturele vaardigheden en zelfregulering kan in dit type onderwijs gemakkelijk een plaats vinden.

Al deze zaken samen motiveren kinderen tot lezen en leren. Onze kinderen, inclusief de dyslectici verlaten groep 8 met het hoogste niveau van technisch lezen. En ook met begrijpend lezen behalen zij een hoog niveau.

##### Slogan

Onze slogan is: **Lees, beleef en groei!**

##### Onze kernwaarden zijn:

- Veiligheid voor kinderen en teamleden
- Structuur en voorspelbaarheid geeft kinderen en leraren steun
- Kinderen leren vanuit motivatie
- Ouders en team werken goed samen
- Leren doe je levenslang



Streefbeelden
1. Wij leren kinderen samenwerken. De inzet van coöperatieve werkvormen helpt ons daarbij.
2. Wij leren kinderen verantwoordelijk voor hun werk te zijn.
3. Wij kunnen kinderen met gedragsproblemen ondersteunen.
4. Kinderen oefenen de 21-eeuwse vaardigheden.

### 3.2 De visies van de school

#### Visie op lesgeven

Begeleiding van leerlingen

Wij zijn een excellente school. Excellentie heeft een direct verband met de wijze waarop leerlingen worden begeleid en leerprocessen in de klas worden georganiseerd. Daartoe handelen de leraren als volgt.

De leraren:

- observeren leergedrag en passen hun onderwijs daarop aan
- gebruiken heldere doelen voor instructie in de basisvakken
- geven afwisselend, levendig les waarbij leerlingen actief zijn betrokken
- evalueren en geven direct feedback op het proces van gemaakt werk
- geven extra tijd en extra oefening als dat nodig is
- geven begaafde leerlingen meer en complexe opdrachten om ook hen te activeren
- dagen kinderen uit en prijzen bij succesvol resultaat.

#### Visie op leren

De sterkte zit bij ons in de onderbouw. Alle ouders krijgen een intakegesprek. Op grond van die informatie en die van het Kinderdagverblijf of peuterspeelzaal bepaalt de leraar wat voor dit kind passend onderwijsaanbod is.

Om goed te kunnen leren is rust een essentiële factor. In de ochtenduren hebben we de basisvakken, dan wordt geconcentreerd gewerkt. Er wordt veel nagekeken, veel nabesproken en feedback gegeven.

's Middags werken we in groepen met de thema's, dan is er wat meervrijheid.

We werken vanuit vijf schoolbrede thema's per jaar. Alle vakken, inclusief techniek, kunstzinnige vorming en de Canon van Nederland worden geïntegreerd aangeboden. Rekenen en gymnastiek zijn zelfstandige vakken. Kinderen vinden de onderwerpen interessant en zijn daardoor gemotiveerd om te leren.

De meeste thema's komen eens per vier jaar terug.

Wij leren de kinderen hoe ze sneller kunnen leren (mindmaps, leren samenvattingen te maken, powerpoint presentaties, leren presenteren, boeken maken enzovoort). De hoogbegaafde kinderen krijgen meer uitdaging door aanbod van leerstof dat op een hoger niveau ligt. (moeilijker werkjes bij de kleuters, Zonwerkjes, Alles-in-1 op hoogste niveau, Pluspunt, Acadin)

#### Visie op excellentie

Wij zijn een erkend Excellente School. Wij onderscheiden ons door het geven van gedegen en modern onderwijs

Gedegenheid door het geven van kwalitatief goede lessen in het kader van het effectieve instructiemodel;

Ontwikkelingsgericht onderwijs zorgt voor gemotiveerde kinderen en leraren.

De school heeft intelligente, goed geschoolde, gemotiveerde en samenwerkende teamleden. Drie leraren hebben een Master SEN of gelijkwaardig gehaald. Alle leraren houden hun vakbladen zelfstandig bij.

Het eenmaal gekozen beleid wordt consequent uitgevoerd wat betreft:

- Veiligheid. Regels en sociaal-emotionele vorming worden door alle leraren eenduidig nageleefd waardoor de "rust in de school" geborgd is



Het voorkomen van achterstand door:

- Een intakegesprek met ouders en warme overdracht vanuit Peuterspeelzaal/Kinderdagverblijf. Leraren in groep 1/2 geven "opvallende" kinderen meer "instructie" in het spelend leren in kleine groepen. Doelen zijn helder.
- Het geven van extra instructie/oefening aan zwakkere kinderen ondersteund door computergebruik zodat preventief uitval voorkomen wordt. De hoge verwachtingen en complimenten worden naar kinderen uitgesproken.

Het speerpunt is Lezen.

- Dagelijks voorlezen
- Dagelijks schoolbreed een kwartier stillezen na de pauze in leuke zelf gekozen boeken
- Uitleen boeken.

Rekenen

- Leraren geven een degelijke rekeninstructie, waarin kinderen actief meedoen waarop volgend voldoende verwerkingstijd.

### Visie op 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21ste eeuw. De hieronder genoemde vaardigheden kunnen makkelijk een plaatsje vinden in ons onderwijsconcept.

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

### 3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een katholieke school.

Bij het aannemen van leerlingen gaan wij ervan uit dat ieders keuze wat betreft zijn/ haargeloofsovertuiging, gerespecteerd wordt. Dat betekent, dat ook andersdenkende leerlingen bij ons op school zitten. Samenleven met respect voor elkaars opvattingen vindt de school een groot goed. In de praktijk betekent dit, dat soms met ouders overleg plaats vindt of en op welke wijze hun kind deelneemt aan die activiteiten, die een specifiek religieus karakter hebben. Wij vragen van alle ouders, die hun kind(eren) aanmelden, de uitgangspunten en doelstellingen van de school te respecteren.

1. Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2. Wij besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3. Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
4. Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5. Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
6. Vanaf groep 5 werken we uit en met het blad Sam-Sam
7. Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten

### 3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Wij vinden het van groot belang dat een kind zich thuis voelt op school. Een mens kan zich alleen ontwikkelen als hij zich veilig voelt. Wij gebruiken het PAD (Programma Alternatieve Denkstrategieën) leerplan van het Seminarium voor Orthopedagogiek; een preventief programma waarmee scholen in het basis- en speciaal onderwijs op systematische manier kunnen werken aan de sociaal-emotionele vorming van hun leerlingen. Wij volgen onze kinderen actief en schenken dagelijks aandacht aan hoe ze in hun vel steken. Ons doel is dat kinderen leren om goed met zichzelf en anderen om te gaan

KiVa, vanaf groep 3, heeft een aantrekkelijk en gevarieerd programma om te werken aan positieve groepsvorming. Het preventieve gedeelte bestaat uit onder meer tien thema's met diverse lessen, een computerspel voor leerlingen, training voor leerkrachten en sociaal-emotionele monitoring. Als pesten of andere groepsproblemen zich toch voordoen, is er een curatieve aanpak (groepsgesprekken, steungroepaanpak en/of herstel aanpak) met een duidelijk stappenplan om het op te lossen.



De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Ambities:

1. Gedragsproblemen worden voorkomen door de rust in de school te koesteren.
2. Leraren zijn voorspelbaar, consequent en positief. Ze benadrukken wat goed gaat.
3. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (zie lessentabel)
4. Onze school beschikt over twee methodes voor sociaal-emotionele ontwikkeling
5. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling
6. We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)
7. We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
8. De Intern Begeleider is ook Gedragspecialist
9. De school heeft een Pestprotocol

### Beoordeling

Dagelijks zetten kinderen de PAD kaartjes op. Zo kunnen we hun dagelijkse welzijn volgen. Cito LOVS Viseon, Vragenlijst van KiVa en de leerling-tevredenheidslijst geven zicht op hoe de kinderen over sociaal-emotionele zaken denken.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	goed / uitstekend

Verbeterpunt	Prioriteit
Bekijken of Viseon vervangen moet worden. Welk instrument kan de vragenlijst van KiVa, die twee maal per jaar wordt afgenomen, zinvol aanvullen	gemiddeld

### 3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie

Actief burgerschap en sociale integratie

Het Ministerie OCW formuleert actief burgerschap als: de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.

In de toelichting op de WPO over de verplichting voor scholen om bij te dragen aan de integratie van leerlingen in de Nederlandse samenleving, wordt onder sociale integratie verstaan: een deelname van burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving, in de vorm van sociale participatie, deelname aan de maatschappij en haar instituties en bekendheid met en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur.

Burgerschap en sociale integratie is belangrijk. De maatschappij is steeds meer gericht op individualisering. Daarmee neemt de sociale binding af. Plichten en rechten die horen bij burgerschap zijn hierdoor op de achtergrond geraakt. Wij hebben de overtuiging dat meer menselijke solidariteit, goede manieren, sociale controle, bijdraagt aan de sociale cohesie.

De doelen voor actief burgerschap en sociale integratie zijn:

- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen. Dat leren we met behulp van het PAD en KiVa programma.
- De kinderen krijgen een goed zelfbeeld door de inzet van PAD en KiVa.
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen. Daarbij gebruiken we ook het blad SamSam.
- De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht als verkeersdeelnemer.
- De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.



Bij actief burgerschap hoort ook dat je je leert verplaatsen in andere mensen en dat je in materiële zin iets voor een ander kan betekenen.

Als school steunen wij daarom ook SKIBRA: Adopteer een juf!

Elke maand is een klas of een groep (team) aan de beurt om geld in te zamelen voor ons goede doel. We moedigen kinderen aan om klusjes te doen en zo geld voor een ander te verdienen.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	goed / uitstekend

### 3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht)
2. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen (zie overzicht)
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
9. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00





### 3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	methode gebonden toetsen	
	Veilig Leren Lezen	methode gebonden toetsen	
	Alles-in-1	methode gebonden toetsen	
	Alles Apart	methode gebonden toetsen	
		Cito-toetsen Taal voor kleuters gr 1 en 2	
		Cito-entreetoets gr 7, Cito-eindtoets	
		Cito Woordenschat gr 3 t/m 8	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Kwartaal signalering	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
		Cito Leestempo gr 4 t/m 8	
		Cito Leestechiek gr 3	
		AVI gr 3 en 4	
		Cito-DMT gr 3 en 4 en uitvallers in hogere groepen	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	methode gebonden toetsen	
	Alles Apart	methode gebonden toetsen	
		Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Alles Apart	methode gebonden toetsen	
		Cito-toetsen Spelling gr 3 t/m 8	
		Cito-entreetoets gr 7, Cito-eindtoets	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Groove groep 7 en 8		
	Alles Apart	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Pluspunt	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters gr 1 en 2	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Alles-in-1	Methodegebonden toetsen	X
Aardrijkskunde	Alles-in-1	Methodegebonden toetsen	X
Natuuronderwijs	Alles-in-1	Methodegebonden toetsen	X
Wetenschap & Techniek	Alles-in-1	Methodegebonden toetsen	X
Verkeer		Methodegebonden toetsen gr 5 t/m 8	



Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Tekenen	Alles-in-1		
		Verkeersexamen	
Handvaardigheid	Alles-in-1		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	PAD en KIVa		
Seksuele vorming	Relaties en seksualiteit		

### 3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs

Taalleesonderwijs: Lees, beleef en groei!

De leerlingen uit groep 1 en 2 zijn dagelijks bezig met het verwerven van taal/ lezen bij het kringgesprek, het voorlezen, het werken in de verschillende hoeken en het handelen met ontwikkelingsmaterialen. Dit alles in begeleide vorm of spontaan.

In groep 2 worden de kinderen nieuwsgierig naar letters en woorden en ontdekken zij de kracht van het geschreven woord.

In groep 1 en 2 wordt gewerkt met de methode "Schatkist", deze voldoet volledig aan de gewenste kerndoelen. In de handleiding wordt de werkwijze beschreven en in het logboek en de weekplanner staat de dagelijkse verwerking.

De Lindegaard biedt de kleuters de mogelijkheid om elke week een boek te kiezen uit de rijk gevulde kleuterbib. Dit boek gaat mee naar huis. De ouders lezen de kinderen hier meermalen uit voor, bespreken het verloop van het verhaal, net als de illustraties. De ouders worden door de leerkracht geïnstrueerd aan het begin van het schooljaar hoe hiermee om te gaan.

Het aanvankelijk lezen in groep 3 komt aan bod met de allernieuwste versie van Veilig Leren Lezen: de KIM-versie. In deze methode worden de letters in clusters aangeboden, waarna gevarieerd wordt met de positie van de letters. Daardoor en door de zoemende manier van lezen kunnen de kinderen vlug zelfstandig lezen. Uiteraard mogen de leerlingen elke dag een boek mee naar huis nemen om samen met de ouders te lezen op hun eigen leesniveau: ster, maan of zon. De doelen worden nauwkeurig in de gaten gehouden door na elke kern methode gebonden toetsen af te nemen. De methode schenkt extra aandacht aan de woordenschatontwikkeling en toetst deze 3 keer gedurende het schooljaar.

Groep 4 volgt de taal/leesmethode van Alles-in-1, hierin komt spelling, voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen en woordenschatontwikkeling aan bod. Ook hier wordt gedifferentieerd door de teksten en opdrachten te markeren met de kleuren zwart, blauw en groen. Deze methode vormt een voorloper voor de themaboeken van Alles-in-1 voor de groepen 5 t/m 8 en is sinds kort op de markt.

Voor verdere uitbreiding van het taal/leesonderwijs gebruiken de hogere groepen, naast de taal/lees oefeningen uit de thema- werkboeken van Alles-in-1, ook Alles Apart, hierin komt ook het voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen en woordenschat aan bod. Alle kinderen van deze groepen maken gebruik van de schoolbibliotheek, die ruimschoots alle genres van de jeugdliteratuur bevat.

Een extra aanbod biedt Nieuwsbegrip en de Methode Informatieverwerking, waarbij aandacht wordt besteed aan naslagwerken, opzoeken op internet, het maken van samenvattingen, mindmaps en woordenboeken.

De leraren van de Lindegaard lezen graag en veel voor. Goed voorbeeld doet goed volgen. Elke morgen na speeltijd wordt er door alle groepen een kwartier stil gelezen uit zelf gekozen boeken:

**Lees, beleef en groei!!!**



Verbeterpunt	Prioriteit
Inzetten van leesambassadeurs	gemiddeld
Kinderen uit groep 7 en 8 lezen voor bij de kleuters	gemiddeld



### 3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

We vinden rekenen en wiskunde een belangrijk vak. Onze school gebruikt de meest recente versie (versie 3) van de methode "Pluspunt" in alle groepen. De methode is geschikt voor zowel de zwakkere als de snellere en (hoog)begaafde leerlingen.

Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde, waarbij we gericht aandacht besteden aan alle aspecten van het rekenonderwijs. We geven extra instructie en extra aanbod aan leerlingen die dat nodig hebben. Ook wordt er gedifferentieerd met betrekking tot tijd.

De lessen worden gegeven aan de hand van het directe instructiemodel.

We bieden heldere strategieën aan en er wordt gerichte feedback gegeven aan de leerlingen op hun rekenprestaties. De ouders worden betrokken bij het rekenonderwijs door middel van huiswerk.

We maken gebruik van methode gebonden toetsen ("Pluspunt") en Cito toetsen (LOVS) om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We plannen extra lessen in op basis van toets uitslagen. Bij uitval worden er handelingsplannen gemaakt, die gericht zijn op het kind.

We zorgen voor een rekenrijke leeromgeving, waarbij ook de ICT middelen worden ingezet. We breiden de methode eventueel uit met flankerende stof ( extra stof).

De leraren beschikken over voldoende kennis, ervaringen en vaardigheden t.a.v. het rekenonderwijs.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	goed / uitstekend

### 3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Ontwikkelingsgericht onderwijs met Alles-in-1.

Alles-in-1 is een geïntegreerde methode voor thematisch onderwijs voor groep 4 t/m 8.

Leerlingen leren niet via allerlei aparte methodes, maar via projecten. Alle kerndoelen komen aan bod met uitzondering van rekenen en bewegingsonderwijs. De leerstof, die wordt aangeboden is verdeeld over 20 projecten met als thema's: aardrijkskunde; geschiedenis; techniek; natuur en cultuur. We werken gemiddeld 6 weken aan een project. Het project bepaalt ook de invulling van de creatieve vakken. De onderwerpen worden op 6 verschillende niveaus aangeboden: van niveau A ( het laagste niveau) tot en met niveau F ( het hoogste niveau).

De leerkrachten gaan samen met de kinderen het thema verkennen. Uitgangspunt is de vraag: wat weten we er al van? Daarna komt de vraag: wat willen we er graag van weten? Welke leervragen kunnen we stellen bij het thema? Deze vragen vormen de basis en leidraad van de inhoud van het thema. De leerkracht bepaalt voor elk project de leerdoelen. Deze leerdoelen hebben we steeds voor ogen bij het bepalen en behandelen van de leerinhouden. We leren de kinderen om diverse bronnen te gebruiken om kennis te verzamelen. Boeken; tijdschriften; beeldmateriaal van schooltelevisie en Klokhuis; speciale websites voor kinderen; experts binnen en buiten de school enz. Bij elk project zoeken we een passend projectdoel. Dit kan zijn het maken van een werkstuk of samenvatting; het houden van een presentatie; het maken van een power-pointpresentatie; het maken van een muurkrant. Er worden ook regelmatig toetsen afgenomen om te controleren of wij en de kinderen de gestelde doelen bereikt hebben.

Het werken met de projecten vindt 's middags plaats. Kinderen werken afwisselend individueel en in groepjes aan de uitvoering van de opdrachten. De opdrachten staan als weektaak op een smileyblad. De opdrachten zijn verdeeld in moeiewerkjes en keuze-opdrachten. Zo worden de kinderen eigenaar van hun eigen leerproces.



's Morgens geven we rekenen; taal/lezen en spelling. Hierbij hanteren we het BHV model; dat staat voor Basis-Herhaling-Verrijking. Kinderen krijgen instructie op maat; gevolgd door inoefening; daarna volgt herhaling en/of verrijking. Ook wordt er 's morgens regelmatig instructie/uitleg gegeven bij een onderdeel van Alles-in-1, zodat de kinderen er 's middags zelfstandig mee aan de slag kunnen.

Elk schooljaar maken we een keuze uit de 20 beschikbare projecten. We zorgen daarbij voor een gevarieerd aanbod van 5 projecten per schooljaar. De kleutergroepen sluiten bij deze keuzes aan met passende modules uit Schatkist en de kinderen van groep 3 met erbij passende kernen uit de leesmethode.

### 3.11 ICT

ICT neemt in ons onderwijs een steeds belangrijkere plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen planmatig om te gaan met ICT-middelen. De leraren gebruiken ICT in hun lessen en borgen, dat de leerlingen aan de slag (kunnen) gaan met de computer(s), de ICT-programma's en de bijbehorende software. Onze ambities zijn:

1. De leraren maken optimaal gebruik van het digitale bord
2. De leerlingen kunnen werken met Internet, Word, Excel, PowerPoint en Prezi
3. De leerlingen werken met software bij taal, rekenen, lezen en Alles-in-1
4. We beschikken over een Internetprotocol
5. De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
6. De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede (werkende) hard- en software

Verbeterpunt	Prioriteit
Een oriëntatie op het gebruik van laptops of Ipads is noodzakelijk	gemiddeld

### 3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Uit het Cultuureducatieplan van de Lindegaard 2015-2019

BS de Lindegaard kiest ervoor om tot een verdere ontwikkeling, verdieping en vernieuwing van het curriculum te komen

Doel: Het al bestaande 4-jaarlijks plan met de vijf jaarlijkse modules en een gezamenlijk thema is aangevuld met het culturele aanbod. De disciplines (dans, muziek, drama, media-educatie, literatuur, cultureel erfgoed, beeldend, media-educatie en cultureel erfgoed) afgeleid uit de kerndoelen worden op een systematisch manier in de schema's geplaatst zodat de kinderen die onze school verlaten met alle disciplines hebben kennisgemaakt.

Alle kinderen komen minimaal twee maal twee keer met alle disciplines in aanraking.

Door deze inpassing in de modules creëren we een doorgaande lijn in de cultuureducatie waarbij kennis, vaardigheden en attitudes geborgd worden en waarbij cultuureducatie niet op zichzelf staat maar onlosmakelijk is verbonden met andere leergebieden en mogelijkheden tot verdiepend onderwijs biedt.

### 3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze ambities zijn:

1. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
2. Bijna alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen, een leraar is in opleiding
3. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs



### 3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

1. In de vijf jaarlijkse modules is techniek een vast onderdeel
2. Wij beschikken over een techniekcoördinator
3. Wij gebruiken de Techniektorens van groep 1 t/m 8

### 3.15 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Om die reden besteden we er veel aandacht aan:

1. Van Alles-in-1 en Alles Apart gebruiken we het aanbod Engels vanaf groep 7
2. Inzet van De methode Groove me voor groep 7 en 8

### 3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. Het doel is dat alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs behalen. Om dat te bereiken doen we als volgt:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De kinderen krijgen extra leertijd tijdens de Lessen "Zelfstandig Werken"
6. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

### 3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Pedagogisch handelen en Schoolklimaat

Wij creëren door een duidelijke structuur, die al beschreven is bij de "sociaal-emotionele vorming", een opgewekte schoolomgeving waarin kinderen goed weten wat ze mogen en kunnen. Kinderen weten wat ervan ze verlangd wordt door het gebruik van planborden, dag- en weektaken. Kinderen hebben inbreng over wat ze willen leren. De aangeboden thema's vallen binnen hun interesse. Dat biedt kinderen en leraren een werkplek waar ze graag zijn.

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
4. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5. De leraren bieden de leerlingen structuur
6. De leraren zorgen voor veiligheid
7. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken



### 3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs. We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken.

1. Lessen zijn goed opgebouwd
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden
3. De leraren geven directe instructie
4. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5. De leerlingen werken zelfstandig samen
6. De leraren geven ondersteuning en hulp
7. De leraren zorgen voor differentiatie in het aanbod van de leerstof
8. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

### 3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat de leerlingen verantwoordelijk zijn voor hun eigen werk. Daarnaast hechten we veel waarde aan het zelfstandig werken van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leerkrachten begeleiden de leerprocessen en doen dat "passend" oftewel op maat. Leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze ambities zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen en zorgen ervoor dat zij geïnteresseerd zijn.
2. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.
3. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).
4. De taken bevatten keuze-opdrachten.
5. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
6. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.
7. De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen geconcentreerd werken.
8. De leraren gebruiken materialen t.b.v. het zelfstandig werken.
9. De leraren geven groepsopdrachten.

Verbeterpunt	Prioriteit
Een doorgaande ontwikkelingslijn maken voor zelfverantwoordelijk leren (Werkproces 7)	gemiddeld

### 3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren voorkomen probleemgedrag
4. De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn



### 3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau?, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?). Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelingsproces? Daar waar nodig volgen zorgen begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelingsproces te volgen, hanteren we het CITO-LOVS. Leerlingen met een D- of E-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een A-plus-score komen in aanmerking voor extra zorg. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak. Onze ambities zijn:

1. De leraren kennen de leerlingen
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
7. De school voert de zorg planmatig uit
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
9. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

### 3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met dagelijks wisselende groepsplannen. Na het corrigeren bekijken de leraren welke kinderen extra instructie/ extra oefentijd nodig hebben. Dat voorkomt uitval in een later stadium.

In de lerarenklapper zit een gekleurd overzicht met de namen van kinderen die een aparte aanpak nodig hebben. Dat voorkomt problemen bij leraren die vervangen.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

### 3.23 Talentontwikkeling

Leraren kunnen (hoog)begaafdheid signaleren. De begaafde kinderen krijgen een passend onderwijsaanbod. De geselecteerde kinderen moeten in staat zijn om extra en moeilijk werk min of meer zelfstandig uit te voeren.

Ze krijgen meer uitdaging door aanbod van leerstof dat op een hoger niveau ligt (moeilijker werkjes bij de kleuters, Zonwerkjes, Alles-in-1 op hoogste niveau, Pluspunt, Acadin)

Twee geselecteerde hoogbegaafden gaan naar de Masterclass in Stella Maris

Verbeterpunt	Prioriteit
Het actief volgen van de prestaties van (hoog)begaafden	gemiddeld





### 3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning zoals die door het Samenwerkingsverband is gedefinieerd. Ons zorgsysteem functioneert goed. Het overgrote deel van de kinderen kan blijven aanhaken bij de grote groep. Het aantal handelingsplannen kan daardoor beperkt blijven.

In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De school participeert in de netwerkbijeenkomsten van het Samenwerkingsverband.

#### Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel

### 3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Elk kind start zijn schoolcarrière na een intakegesprek met de ouders. De leraren bekijken ook de informatie van de (voor)schoolse voorziening, die het kind bezocht heeft. Op grond van de verkregen informatie maakt de leraar een inschatting welke leerbehoeften het kind heeft. En kan een op-maat aanbod snel van start.

Wij volgen vervolgens onze kinderen op leerling-, groeps- en schoolniveau

De dagelijkse vervolgoelen van de leraar na observatie en analyse van resultaten is de belangrijkste component. De resultaten van de methodegebonden- / leerlingvolgsysteem toetsen zijn geen verrassing voor de leraar. In de Voortgangscontrole-bespreking (na afname van de CITO toetsen) tussen leerkracht/ Interne Begeleider worden de opbrengsten op groepsniveau geanalyseerd en vastgesteld welke vakken een extra investering vragen (doel van betreffende leerstof/ hoe).

De school heeft een analyse van leerling- en ouderpopulatie. Op grond daarvan wordt een keuze gemaakt waar de groepen kinderen extra in ondersteund moeten worden.

Op schoolniveau is het ambitieniveau qua opbrengsten in de basisvakken geformuleerd en worden trends in de opbrengsten, ook in relatie met de verbeteringstrajecten geanalyseerd en voorzien van doelen op vervolgcacties. Met opbrengstgericht werken willen we de volgende opbrengsten realiseren:

- De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
- De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
- De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
- Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
- De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
- De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
- De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs



### 3.26 De opbrengsten: Opbrengsten

BS de Lindegaard heeft al veel jaren goede opbrengsten (in de brede zin) en mag zich mede op grond daarvan een excellente school noemen.

Kinderen hebben veiligheid en uitdaging nodig om het beste uit zichzelf te halen. Aan die voorwaarden is binnen onze school voldaan. En er is een verband tussen de inrichting van het onderwijsproces en de resultaten. De school biedt uitdagende leerstof die valt in de zone van de naaste ontwikkeling en koppelt dit aan sociaal-emotioneel gunstige omstandigheden.

Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool boven de verwachte opbrengsten van de basisvakken m.n. Rekenen en Taal (op grond van hun kenmerken)
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten van de basisvakken m.n. Rekenen en Taal (op grond van hun kenmerken)
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

- Overzicht scores eindtoetsen
- Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- Overzicht tussentoetsen (kerntoetsen)
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen doorstroming
- Overzicht kengetallen adviezen VO
- Overzicht kengetallen functioneren VO

Een aantal van onze kengetallen geven we jaarlijks weer in de schoolgids.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00



## 4 Personeelsbeleid

### 4.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentieboekje (zie bijlagen). Dit boekje vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

Innovo heeft in 2014-2015 competenties op ICT gebied erbij gevoegd.

De werknemers van Innovo hebben in IGrow hun eigen dossier. De competenties worden jaarlijks gescoord. Bij uitval op een bepaald terrein wordt actie ondernomen door het verplicht volgen van scholing en/ of coaching.

De gesprekken van de gesprekkencyclus zoals Innovo die geformuleerd heeft, worden genoteerd in IGrow.

### 4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet (bij een gelijkblijvend leerlingenaantal) en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	8	8
2	Verhouding man/vrouw	1-7	2-6
3	LA-leraren	4	4
4	LB-leraren	3	3
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	2	2
7	Opleiding schoolleider	1	2
8	ICT-specialisten	0	1
9	Remedial teacher	1	1
9	Onderwijsassistenten	0	1
10	Taalspecialisten	1	1
11	Gedragsspecialist	1	1

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken.



### 4.3 De schoolleiding en toekomstige ontwikkelingen

Limburg laat op veel plekken vergrijzing zien. Er zijn minder geboortes en de leerlingaantallen op scholen dalen. INNOVO anticipeert hierop door duurzaam te organiseren. Duurzaam organiseren houdt o.a. in dat wij vroegtijdig anticiperen. We kijken naar prognoses van leerlingaantallen, de onderwijskwaliteit en de benodigde financiën om de kwaliteit goed te behouden.

De Gansbeek, Op 't Hwagveld (beiden gelegen te Meerssen) en De Lindegaard (gelegen te Rothem) bieden allen aantoonbaar goed onderwijs. Zij stellen het kind centraal en passen hun onderwijsaanbod (zo lang dit realistisch en acceptabel is) aan op het kind.

Per 1 augustus 2015 zullen de drie scholen worden geleid door Christa Somers-Schneiders. In het kader van duurzaam organiseren zullen de drie scholen intensief gaan samenwerken om zodoende de onderwijskwaliteit nu en later te blijven bieden. De drie scholen blijven, vooralsnog, als aparte scholen voortbestaan op hun eigen locatie.

### 4.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3. De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4. De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5. De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6. De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7. De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

### 4.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur.

Het school(jaar)plan geeft een aantal werkpunten. Gedurende het schooljaar zijn een aantal werkvergaderingen en studiedagen vastgesteld waarin aan de verbetering wordt gewerkt.

Jaarlijks legt de directeur klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De leraren noteren zelf hun werkpunten in IGrow.

Ons team wordt gekenmerkt door een open sfeer. Leraren adviseren elkaar bij problemen. Zo sta je als leraar er niet alleen voor.

De directeur is erop uit om haar teamleden nog meer te versterken. Professionalisering wordt beloond met meer verantwoordelijkheden. Leraren met een speciale interesse krijgen op vrijwillige basis een voortrekkersrol toegewezen. Voorbeeld: de implementatie van de schoolbrede inzet van mindmaps. Leraren die specifieke scholing volgen (Excellente Leraar georganiseerd door het bestuur of het halen van Master of SEN) krijgen een rol in de verbeteringstrajecten. Een voorbeeld hiervan is de uitrol van "het vergroten van de woordenschat", de organisatie van intervisiebijeenkomsten door de gedragsspecialist en de uitbouw van het aanbod voor de (hoog)begaafden door de remedial teacher.

De intervisiebijeenkomsten betreffende onze zorgkinderen worden geleid door de Intern Begeleider, die ook Gedragsspecialist is



#### 4.6 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een begeleider (een meer ervaren collega op onze school) en een coach. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school en hoe deze visies er in het dagelijks handelen uit ziet. De externe coach legt uit hoe het ontwikkelingsgericht onderwijs gemaakt en georganiseerd wordt. De leraar legt zijn werkpunten vast in zijn POP.

#### 4.7 Taakbeleid en overlegmodel

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze school gekozen voor het overlegmodel. In het kader van de nieuwe CAO is de voormalige jaartaak omgezet naar een 40-urige werkweek. Hoe dit model er in de praktijk uit zal gaan zien, moet nog blijken. Voorafgaand aan het schooljaar, voor de zomervakantie, wordt de weektaak per werknemer zo concreet mogelijk vastgelegd.

#### 4.8 Klassenbezoek, functionerings-en beoordelingsgesprek

De directie of IB-er legt jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de Kijkwijzer van Innovo gebruikt (die afgeleid is van ons competentieboekje). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin de follow-up wordt vastgelegd. De bevindingen worden vastgelegd in IGrow in het bekwaamheidsdossier.

Het klassenbezoek en nagesprek wordt gekoppeld aan een functionerings- of beoordelingsgesprek.

#### 4.9 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

In Basisschool de Lindegaard is de drang om steeds beter te willen worden sterk aanwezig.

Buiten de werkpunten die in het schooljaarplan staan zijn er ook veel niet-geplande zaken verbeterd. De communicatie daarover gebeurde in de werk- en vaak ook in de teamvergaderingen. De werkvergaderingen (8 per jaar) zijn gericht op professionalisering en de verbeteringstrajecten.

Nel van Woerkum heeft de teamleden op de werkvloer gecoacht. De teamleden kunnen goed reflecteren. Zij hebben door deze inzet hun leraargedrag kunnen verbeteren.

Team- en persoonlijke scholing hebben de school versterkt. In de afgelopen planperioden hebben drie leraren een Master of gelijkwaardig afgesloten. Dat heeft het team als geheel ook versterkt. Zij zijn voortrekkers geweest in verbeteringstrajecten.

In de afgelopen planperioden zijn verschillende methodes aangeschaft en geïmplementeerd:

Rekenen: Pluspunt 3 Groep 3 t/m 8; Pennenstreken Groep 3 t/m 8; Alles Apart Groep 5 t/m 8; Veilig Leren Lezen (Kim versie) en Alles-in-1 voor Groep 4; KiVa (sociaal-emotionele methode) voor groep 3 t/m 8

In de schooljaarplannen van de afgelopen 4 jaar is vanuit de volgende uitgangspunten gewerkt:

- De kinderen leren vanuit een veilige basis.
- De kinderen krijgen een passend onderwijsaanbod.
- De leerkrachten hebben plezier in hun werk. Ze willen zich continu verbeteren. Binnen de school heerst een professionele cultuur.
- De kinderen, ouders, de stichting Innovo en de inspectie zijn tevreden over het geboden onderwijs.
- Het team en de directeur kunnen de vereiste kwaliteit ook op papier zichtbaar maken aan ouders, inspectie en Innovo zodat ook op papier verantwoording kan worden afgelegd.



## Algemene doelen 2011-2015

Doel 1: De elf werkprocessen van Stg. Innovo zijn geïmplementeerd m.n. de twee volgende processen zijn ook volledig in orde:

- 1.a Differentiatie in instructie en verwerking
- 1.b Planmatig handelen.

Doel 2: De leraar biedt de (hoog)begaafde kinderen een meer passend aanbod.

Doel 3: De leraar geeft het kind met gedragsproblemen een goede begeleiding.

Doel 2 en 3 zijn in orde. Het zijn doelen die nooit afgevinkt kunnen worden. Blijvend onderhoud is noodzakelijk

### *Gevolgde teamscholing 2011-2015*

Jaar	Thema	Aantal medewerkers
2011-2012	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
2012-2013	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
2013-2014	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
2014-2015	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
	2 studiedagen KiVa	leraren gr 3 t/m 8 en dir.

### *Gevolgde persoonlijke scholing 2011-2015*

Thema	Aantal medewerkers
Master Educational Needs	2
Innovo: Yellow Card Taal-Leesspecialist	1
BHV cursus	3
Cursus Julie Menne	4

## Bijlagen

1. Evaluatieplan 2011-2015

### 4.10 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. De Stg Innovo heeft bij Human Capital Care ondersteuning ingekocht. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De reïntegratie met betrekking tot het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene.



## 5 Organisatie en beleid

### 5.1 Organisatiestructuur

Onze school valt onder de juridische verantwoordelijkheid van de Stichting INNOVO, een stichting voor katholiek onderwijs. De directie (directeur en adjunct-directeur) geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter College van Bestuur, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een Intern Begeleider en twee bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een oudervereniging en een medezeggenschapsraad. Op stichtingsniveau is er een GMR.

### 5.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. In onze kleine school hebben we combinatiegroepen. De verdeling van de leerlingen geschiedt zorgvuldig in een gezamenlijk overleg van de leerkrachten van de betreffende groepen. Bij de verdeling van de kinderen spelen de volgende overwegingen een rol:

- Er worden gemengde groepen op schoolprestatie ingedeeld
- Vriendjes / vriendinnetjes blijven, zo veel als mogelijk is, bij elkaar in de klas
- De kinderen die extra zorg nodig hebben worden in gelijke mate over de twee klassen verdeeld.

### 5.3 Sociale en fysieke veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school voorkomt incidenten door preventief goed gedrag aan te leren. We gebruiken hiervoor PAD en KiVa. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden door alle leraren consequent gehanteerd.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een passend aantal BHV'ers.

In ons uitgebreide Veiligheidsplan is o.a. het Pestprotocol opgenomen.

### 5.4 Arbo-beleid

Stg Innovo heeft met Human Capital Care een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.



## 5.5 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Onze ambities zijn:

1. We werken met een vergadercyclus. De vergaderingen zijn op verschillende dagen in de jaarplanner gepland zodat niet steeds part-time leerkrachten aanwezig moeten zijn of moeten terugkomen.
  - teamvergadering
  - bouwvergadering
  - zorgvergadering
  - werkgroepen (verplicht voor alle teamleden)
2. Het MT vergadert 6-wekelijks
3. De MR vergadert een aantal keren per jaar
4. Wij gebruiken de effectieve middelen voor de communicatie: postvakken en e-mail

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

## 5.6 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Voorschoolse voorzieningen Peuterspeelzaal en Kinderdagverblijf

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

## 5.7 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie





## 5.8 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

## 5.9 Voor- en vroegschoolse educatie en Buitenschoolse opvang

We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal en Kinderdagverblijf. In alle gevallen van plaatsing op de basisschool is sprake van een warme overdracht. De overdracht naar de Buitenschoolse Opvang is goed geregeld.

## 5.10 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Zie ook Sociaal-emotionele ontwikkeling en Burgerschap. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Onze ambities zijn:

- De school ziet er verzorgd uit
- De school is een veilige school
- Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
- Ouders ontvangen driewekelijks een nieuwsbrief
- De school organiseert drie ouderavonden
- Ouders participeren bij diverse activiteiten
- De school staat altijd open - de leraren zijn bereikbaar

Verbeterpunt	Prioriteit
De school beschikt over een overzicht van activiteiten waarbij zij de ouders betreft.	gemiddeld



## 6 Financieel beleid

### 6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van Innovo. De voorzitter van het CvB is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Innovo en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het servicebureau.

Maandelijks wordt de directeur een financieel overzicht betreffende de school ter beschikking gesteld.

De directeur legt verantwoording af over behaalde resultaten, stand van zaken betreffende personeel en financiën in de zogenaamde monitorgesprekken.

### 6.2 Interne geldstromen

### 6.3 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd.

Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor verkeer, logopedie en schoolmaatschappelijk werk, De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding door het maken van een Verkeersplan, waarna bij goedkeuring het geld wordt overgemaakt. De schoolmaatschappelijk werkster is ondergebracht bij Traject; de logopediste bij O2.

Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

### 6.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

### 6.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur met instemming van de MR vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden en impuls gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de afdeling HRM en het team.



brinnr  
SCHOOL

13KM  
basisschool de Lindegaard

aantal leerlingen:	115	111	118	105	109	
aantal leerlingen inclusief 3% regeling:	118	114	121	108	112	
normatief aantal groepen			5,00	5,00	5,00	5,00

		schooljaar				
		2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
3	<b>Baten</b>					
3.1	<a href="#">(Rijks)bijdrage OCW</a>	568.455	585.966	614.299	591.375	602.836
3.2	<a href="#">Overige overheidsbijdragen</a>	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
3.5	<a href="#">Overige baten</a>	-	3.000	3.000	3.000	3.000
	Totaal baten (A)	569.705	590.216	618.549	595.625	607.086
4.2	<a href="#">Afschrijvingen</a>	16.458	17.758	16.949	14.148	10.986
4.3	<a href="#">Huisvestingslasten</a>	43.372	52.993	53.922	52.975	53.350
4.4	<a href="#">Overige instellingslasten</a>	62.039	66.805	69.344	66.692	67.728
4.5	<a href="#">Leermiddelen (PO)</a>	18.200	17.420	17.420	17.420	17.420
	Totaal lasten (B)	140.070	154.975	157.635	151.235	149.484
	<a href="#">beschikbaar budget voor personeel</a>	429.636	435.240	460.914	444.390	457.602
4.1	<a href="#">Personele lasten</a>	446.339	435.239	460.914	444.390	457.602
	exploitatieresultaat	16.703-	1	-	-	-

resultaatbestemming [C]	16.703	-	-	-	-
Exploitatiesaldo (= A-B-C)	0	1	0-	-	-
controle		0	0	0	0

\*\*



## 7 Zorg voor kwaliteit

### 7.1 Kwaliteitszorg algemeen

#### Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is inmiddels een vanzelfsprekendheid op onze school. Het PO Platform voor Kwaliteit en Innovatie beschrijft Kwaliteitszorg als: “het geheel van activiteiten dat ondernomen wordt om de kwaliteit van het onderwijs (c.q. de school) te onderzoeken, te borgen of te verbeteren, en openbaar te maken”. Kwaliteitszorg kent dus meerdere functies, die vaak gelijktijdig in het geding kunnen zijn. De belangrijkste functies zijn:

- verantwoording afleggen
- communicatie over de kwaliteit met alle bij de school betrokken personen en groepen
- schoolverbetering
- het tijdig signaleren van zwakke plekken”

Kwaliteit is (ondermeer) doen wat je belooft. Wat je belooft aan de kinderen, de ouders, aan jezelf, je collega's, het bestuur en de overheid. In de schoolgids is vermeld hoe aan de kwaliteitszorg is vormgegeven.

Een goede communicatie is ook een voorwaarde om de ouders bij de school te betrekken. Als ouders school belangrijk vinden, heeft dat een directe relatie met de ontwikkeling van kinderen. Wij steken ook daarom veel energie in die communicatie.

- Bij problemen van allerlei aard, kunnen ouders op heel korte termijn terecht bij leerkrachten en directie
- Voorlichting via de drie wekelijkse nieuwsbrief (De Lindeflits) en website
- Jaarlijkse groepsvoorlichting over onderwijs en afspraken
- Drie ouderavonden waarin ouders en leerkracht in gesprek gaan over het kind
- In de groepen 1, 2 en 3 zijn ouders één keer per jaar welkom om een morgen in de klas te komen kijken
- Meerdere keren per jaar worden de ouders uitgenodigd voor een afsluiting van een module of een welkomstfeest/ feest ter afsluiting van het jaar
- Jaarlijks aan het einde van het schooljaar worden de ouders voorgelicht over de nieuwe schoolorganisatie en de opbrengsten van het afgelopen schooljaar.

#### Inplannen

In het kader van de planning & controlecyclus voert het bevoegd gezag jaarlijks een of meerdere monitorgesprekken (afhankelijk van de integraal kwaliteitsstatus van de school) met de directeur m.b.v. de managementinformatie op vier perspectieven:

1. resultaten van onderwijs en financiën
2. werkprocessen van onderwijs en personeel
3. mate van tevredenheid van leerlingen, leraren, ouders en educatieve partners
4. het innovatief vermogen van de school

In de monitorrapportage van het Bestuur worden de werkafspraken voor de school en waardering vanuit het bevoegd gezag vastgelegd.



## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

### 7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. De ouders ontvangen driewekelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de mail en website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voeren we een aantal keren per jaar een gesprek met het College van Bestuur van onze stichting (managementrapportage). Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording).

### 7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het schoolondersteuningsprofiel leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
7. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

### 7.4 Strategisch beleid

De uitgangspunten van het schoolplan vinden hun oorsprong in het Strategisch Beleidsplan 2015-2020, waarin de meerjarige speerpunten en strategische doelen van INNOVO met de bijbehorende prestatie-indicatoren/normen zijn opgenomen. De kapstok hiertoe is afkomstig uit het Bestuursakkoord dat de PO-Raad met het Rijk heeft gesloten. Deze omvat vier actielijnen, te weten:

1. Talentontwikkeling door uitdagend onderwijs
2. Professionele scholen
3. Een brede aanpak voor duurzame onderwijsverbetering (gerichte verbeteraanpak)
4. Doorgaande ontwikkelingslijnen



INNOVO beschikt over een strategisch beleidsplan Innovo:

"Rhizoom, bloemen die losstaan, maar onderling verbonden zijn als horizontaal netwerk van wortels, dat zijn onze INNOVO scholen."

Voor het onderwijs wordt verwacht dat alle scholen hun beleid uitstippelen met de volgende uitgangspunten:

### **Het kind centraal!**

Onderwijs gaat altijd over de vraag: wat kan de school doen voor het kind en niet andersom. De kwaliteit van de relatie: leerkracht – leerling is een belangrijke voorspeller van schoolsucces. Onderwijs gaat over kennis, vaardigheden en vorming, maar ook over het ontwikkelen van een kritische distantie en groei naar onafhankelijkheid.

### **21st Century Skills**

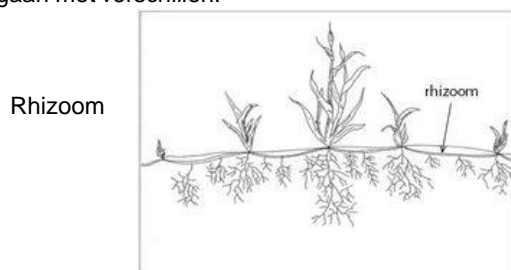
De samenleving en de arbeidsmarkt veranderen. Kinderen van vandaag (2015) in groep 1 leiden wij op voor een baan in 2032. Mensen willen ook zelf meer invulling geven aan hun leven en tegelijk wordt van hen verwacht dat zij flexibel zijn en blijven leren. Het is zaak de toekomst positief tegemoet te treden.

Goed onderwijs legt een basis voor een succesvolle loopbaan, toekomstig functioneren, persoonlijke vorming en burgerschap en moet dus meegaan met zijn tijd en steeds inspelen op de wereld die verandert. Beheersen van basisvaardigheden is een essentiële voorwaarde. Goed onderwijs inspireert en daagt uit, maar geeft leerlingen ook mee wat ze later nodig hebben. Onze economie ontwikkelt zich van een kenniseconomie naar 'een lerende economie' en dat betekent naast kennisproductie ook optimale kennistoepassing. Van mensen wordt verwacht, dat zij zich blijvend kunnen aanpassen aan nieuwe omstandigheden en zich snel nieuwe competenties eigen maken.

Het beheersen van basisvaardigheden, rekenen en taal, is een eerste voorwaarde. Om toegang te krijgen tot informatie en om actief te kunnen deelnemen aan de samenleving is digitale geletterdheid een essentiële vaardigheid en 21ste eeuwse vaardigheden spelen daarin een belangrijke rol.

### **Brede ontwikkeling**

Leerlingen moeten de kans krijgen zich breed te ontwikkelen, niet alleen cognitief, maar ook sociaal-emotioneel. Een kind ontwikkelt zich immers niet alleen cognitief, maar ook motorisch en sociaal. Culturele ontwikkeling is van belang om het besef van een culturele identiteit te bevorderen en om een algemene ontwikkeling te verwerven voor de rest van het leven. Het is van wezenlijk belang dat leerlingen kennis opdoen over onze democratische rechtsstaat en van de fundamentele waarden die daaraan ten grondslag liggen: vrijheid, verantwoordelijkheid, verdraagzaamheid en de gelijkwaardigheid van alle mensen. Dit ondersteunt leerlingen in het ontwikkelen van een moreel kompas en in het leren omgaan met verschillen.



### **7.5 Inspectiebezoek**

Onze school heeft op 12 april 2010 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is. Er zijn destijds weinig tekortkomingen vastgesteld. Die werkpunten zijn inmiddels opgepakt.



## 7.6 Zelfevaluatie: de werkprocessen

Innovo heeft elf werkprocessen beschreven met als doel garantie te bieden voor kwaliteitszorg en procesbeheersing en bij te dragen tot procesmatig werken en projectmatig verbeteren. Deze elf processen fungeren als professionele werkstandaard voor alle INNOVO scholen. Een “gestandaardiseerd” kwaliteitsaspect of indicator uit deze elf werkprocessen autonoom weglaten, kan niet. Een kwaliteitsaspect of indicator aan een van deze elf werkprocessen toevoegen, kan de keuze zijn van een school.

Beleidssterrein	Percentage
Kwaliteitszorg	100
Veilige en sociale omgeving	100
Afstemming leerstofaanbod	100
Differentiatie in instructie en verwerking	95
Samenwerkend leren	50
Afstemming leertijd	100
Zelfverantwoordelijk leren	50
Planmatig handelen	100
Toetsen, waarderen en rapporteren	100
Aannamebeleid in- en uitschrijving	100
Afstemming met educatieve partners	95

Verbeterpunt	Prioriteit
De school werkt met een doorgaande ontwikkelingslijn voor samenwerkend leren.	gemiddeld
Per jaargroep is vastgelegd welke vormen van samenwerkend leren minimaal worden aangeleerd en toegepast	gemiddeld
De school maakt doelbewust gebruik van samenwerkend leren in de onderwijsleersituatie	gemiddeld
In het logboek wordt zichtbaar dat de vormen van samenwerkend leren doelbewust worden toegepast om leerdoelen te bereiken.	gemiddeld
In de dag-/weektaak en/of op het planbord zijn de vormen van samenwerkend leren opgenomen	gemiddeld

## 7.7 Vragenlijst ouders, leerlingen en leraren

Resultaten van het tevredenheidsonderzoek in 2014

52 van de rond de 80 ouderparen hebben de moeite genomen om de vragenlijst in te vullen. Alle kinderen van groep 7 en 8 hebben dat ook gedaan. Zij geven de school het rapportcijfer 7,6 en 8,2. De ouders waarderen de school vergelijkbaar met het Innovo-gemiddelde (7,6); de kinderen kijken daarin 0.2 boven het Innovo gemiddelde (8) in positieve zin af.

Als verbeterpunten staan genoteerd:

1. Het ophalen van de kleuters. Dat is inmiddels anders georganiseerd
2. Wij moeten beter aan ouders overbrengen hoe het onderwijs in de school is vormgegeven. De Lindeflits en de website brengen dat mogelijk onvoldoende in beeld. De communicatie is inmiddels verbeterd.
  - Wij doen een dringend beroep op de ouders om naar de informatieavonden aan het begin van het schooljaar te komen (nu met inschrijfformulier). Daar wordt verteld wat en hoe de kinderen in onze school leren op allerlei terreinen.
  - In de loop van het jaar zijn diverse mails over activiteiten verstuurd.
  - De leraren zijn tevreden over de school. Zij beoordelen de school met een 8.3 tegen een 7.7 op Innovo niveau.



## 7.8 Het evaluatieplan 2015-2019

In Basisschool de Lindegaard is de drang om steeds beter te willen worden sterk aanwezig.

Buiten de werkpunten die in het schooljaarplan staan zijn er ook veel niet-geplande zaken verbeterd. De communicatie daarover gebeurde in de werk- en vaak ook in de teamvergaderingen. De werkvergaderingen (8 per jaar) zijn gericht op professionalisering en de verbeteringstrajecten.

Nel van Woerkum heeft de teamleden op de werkvloer gecoacht. De teamleden kunnen goed reflecteren. Zij hebben door deze inzet hun leraargedrag kunnen verbeteren.

Team- en persoonlijke scholing hebben de school versterkt. In de afgelopen planperioden hebben drie leraren een Master of gelijkwaardig afgesloten. Dat heeft het team als geheel ook versterkt. Zij zijn voortrekkers geweest in verbeteringstrajecten.

In de afgelopen planperioden zijn verschillende methodes aangeschaft en geïmplementeerd:

Rekenen: Pluspunt 3 Groep 3 t/m 8; Pennenstreken Groep 3 t/m 8; Alles Apart Groep 5 t/m 8; Veilig Leren Lezen (Kim versie) en Alles-in-1 voor Groep 4; KiVa (sociaal-emotionele methode) voor groep 3 t/m 8

In de schooljaarplannen van de afgelopen 4 jaar is vanuit de volgende uitgangspunten gewerkt:

- De kinderen leren vanuit een veilige basis.
- De kinderen krijgen een passend onderwijsaanbod.
- De leerkrachten hebben plezier in hun werk. Ze willen zich continu verbeteren. Binnen de school heerst een professionele cultuur.
- De kinderen, ouders, de stichting Innovo en de inspectie zijn tevreden over het geboden onderwijs.
- Het team en de directeur kunnen de vereiste kwaliteit ook op papier zichtbaar maken aan ouders, inspectie en Innovo zodat ook op papier verantwoording kan worden afgelegd.





## Algemene doelen 2011-2015

Doel 1: De elf werkprocessen van Stg. Innovo zijn geïmplementeerd m.n. de twee volgende processen zijn ook volledig in orde:

- 1.c Differentiatie in instructie en verwerking
- 1.d Planmatig handelen.

Doel 2: De leraar biedt de (hoog)begaafde kinderen een meer passend aanbod.

Doel 3: De leraar geeft het kind met gedragsproblemen een goede begeleiding.

Doel 2 en 3 zijn in orde. Het zijn doelen die nooit afgevinkt kunnen worden. Blijvend onderhoud is noodzakelijk

## Gevolgde teamscholing 2011-2015

Jaar	Thema	Aantal medewerkers
2011-2012	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
2012-2013	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
2013-2014	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
2014-2015	ontwikkelingsgericht onderwijs	allen
	2 studiedagen KiVa	leraren gr 3 t/m 8 en dir.

## Gevolgde persoonlijke scholing 2011-2015

Thema	Aantal medewerkers
Master Educational Needs	2
Innovo: Yellow Card Taal-Leesspecialist	1
BHV cursus	3
Cursus Julie Menne	4

## Bijlagen

1. Evaluatieplan 2011-2015



## 8 Verbeterpunten en meerjarenplanning 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Periode
Sterkte zwakte analyse	Cursus team: Communicatie met ouders	'15-'16
Schoolbeschrijving	Samenwerken met Gansbeek en Hwagveld	'15-'19
Sociaal- emotionele ontwikkeling	Bekijken of Viseon vervangen moet worden. Welk instrument kan de vragenlijst van KiVa, die twee maal per jaar wordt afgenomen, zinvol aanvullen	'15-'16
Lezen	Inzetten van leesambassadeurs	'15-'16
	Kinderen uit groep 7 en 8 lezen voor bij de kleuters	'15-'16
Talentontwikkeling	Het actief volgen van de prestaties van (hoog)begaafden	
21st Century Skills	Opstellen van een ICT-curriculum	'16-'19
	Oriëntatie op het werken met laptops of tablets in de klas	
	ICT ontwikkelingen	
	Groepsoverstijgend leren	
Werkproces 7: Zelfverantwoordelijk leren	De leerling leert verantwoordelijkheid te dragen voor zijn eigen leerproces	'16-'19
Werkproces 3: Samenwerkend leren	De leerlingen kunnen samenwerken en het onderwijsproces is daarop ingericht	'16-'19



Kwaliteitszorg	De school beschikt over een planning die verheldert welk aspect wanneer geëvalueerd wordt.	'15-'17
	De school heeft een systeem voor groepsbezoeken vastgesteld.	
	De school heeft de geplande verbeteractiviteiten vertaald naar een inhoudelijke planning voor de verschillende vergaderingen op school.	

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven in het schooljaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in de evaluatie van het erop volgende schooljaarplan.