

# Algemene voorwaarden

## Stichting Tussen de Middag



Deze voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomsten tussen Stichting Tussen de Middag en de ouders en/of verzorgers en/of betalende instanties en in het verlengde hiervan de overblijfkinderen. Hierna te noemen: ouders.

1. Stichting Tussen de Middag en de dienstdoende overblijfcoördinator draagt gezamenlijk, en in samenwerking met de school en de vrijwilligers, zorg voor de uitvoering van het overblijven gedurende de grote pauze op school.
2. Het overblijven wordt gedurende het hele schooljaar, met uitzondering van woensdagen, (nationale) feestdagen, vakantie-, vrije- en studiedagen en overige sluitingsdagen van de school, verzorgd; aangepast aan de openingstijden van de school. Hiermee biedt Stichting Tussen de Middag continuïteit en zekerheid gedurende het hele schooljaar.
3. Het streven is om 1 overblijfkracht 17 overblijfkinderen te laten opvangen. Stichting Tussen de Middag hanteert een kind-overblijfkracht ratio van 1 op 17, inclusief de overblijfcoördinator. Bij afwezigheid van de dienstdoende overblijfcoördinator wordt er een vervangende overblijfcoördinator vanuit Stichting Tussen de Middag ingezet. Bij afwezigheid van meerdere vrijwilligers wordt extra formatie vanuit Stichting Tussen de Middag en indien nodig, in overleg, medewerkers van school ingezet.
4. Stichting Tussen de Middag is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door of aan de overblijfkinderen/leerlingen, speelgoed, (spel)materiaal, kleding of de fysieke ruimte van de opvang. De verzekering van de school c.q. van de ouders wordt geacht deze risico's te dekken. Stichting Tussen de Middag sluit wel een aansprakelijkheidsverzekering af voor haar medewerkers en vrijwilligers. Elke aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar in voorkomende gevallen uitkeert.
5. Prijswijzigingen m.b.t. het overblijftarief worden tenminste 2 kalendermaanden van tevoren aangekondigd.

## Schooljaar 2020 – 2021

6. Ouders hebben de keuze uit een abonnement en incidentele afname van het overblijven. Kiezen ouders enkel voor een abonnement dan gelden de resterende overblijfmomenten standaard als incidenteel overblijven, mits deze worden afgenomen. Stichting Tussen de Middag heeft hiermee het recht om overblijfmomenten, waarop kinderen buiten het abonnement overblijven, incidenteel te verrekenen.
7. Facturering wordt uitgevoerd door Stichting Tussen de Middag en de automatische incasso door TargetMedia & DigiWallet. Vanaf de ingangsdatum van het overblijfcontract wordt het door de ouder gekozen abonnement in gelijke maandelijkse betalingstermijnen vanaf september t/m juli van het betreffende schooljaar geïncasseerd. Incidentele afname van het overblijven wordt per kwartaal geïncasseerd. Hiervoor dient de Doorlopende machtiging SEPA te worden ingevuld. Door ondertekening van dit formulier geeft de ouder Stichting Tussen de Middag toestemming om de tussenschoolse opvang via een incasso-opdracht af te laten schrijven van de bankrekening. Dit formulier geldt zowel voor een abonnement als incidentele afname.
8. Ouders hebben de keuze om het door hen verschuldigde bedrag voor het overblijven te voldoen middels automatische incasso of het volledige abonnement voor het gehele schooljaar middels een eenmalige factuur. Ouders die het verschuldigde bedrag voldoen via eenmalige factuur ontvangen korting. Deze korting bedraagt €5,00 per kind bij 4/3 overblijfmomenten per week in het begin van het schooljaar. Deze korting vervalt mocht het kind het overblijven voor minder dan 4/3 overblijfmomenten per week en/of de school volledig vroegtijdig verlaten. Treft de ouder een betalingsregeling via factuur dan ontvangt de ouder geen korting. Mocht het kind het overblijven en/of de school vroegtijdig verlaten dan ontvangt de ouder een creditbedrag. Ouders ontvangen geen restitutie van de overblijfbijdrage, ingeval het overblijven normaliter zou plaatsvinden en indien de directie en/of bestuur van de school besluit geen overblijven of schooldag te laten geschieden en er derhalve geen overblijven kan plaatsvinden.

9. Indien het innen van de bijdrage via automatische incasso niet succesvol kan worden uitgevoerd, zullen de ouders via e-mail een factuur ontvangen. Bij betaling middels een factuur dienen de ouders het verschuldigde bedrag binnen 2 weken na dagtekening over te maken op het rekeningnummer van Stichting Tussen de Middag. Wordt het verschuldigde bedrag niet binnen 2 weken bijgeschreven op de bankrekening van Stichting Tussen de Middag dan volgt er een 1<sup>e</sup> betalingsherinnering, bovendien wordt er €1,50 administratiekosten in rekening gebracht. Is het verschuldigde bedrag 2 weken na de 1<sup>e</sup> betalingsherinnering nog steeds niet voldaan, dan volgt er een 2<sup>e</sup> betalingsherinnering en spreken we over een betalingsachterstand. De directie van de school wordt hiervan op de hoogte gesteld. Ouders krijgen vervolgens nog 3 werkdagen de tijd om de betaling te voldoen. Indien er geen betaling volgt na dit laatste betalingstermijn zal het kind, in overleg met de overblijfcoördinator en de school, worden geweigerd voor verder overblijven. De directie van de school en de groepsleerkracht(en) zullen hierover worden geïnformeerd. Daaropvolgend volgt er een aanmaning/sommatie, waarbij buitengerechtigde incassokosten in rekening gebracht worden, conform Wet normering buitengerechtigde incassokosten en het bijbehorende besluit, met een minimum van €40,00. Indien vervolgens geen betaling volgt, zal een incassobureau worden ingeschakeld. In overleg zal de school eventueel een alternatieve oplossing bieden voor kinderen die niet langer gebruik kunnen maken van het overblijven wegens wanbetaling van de ouders.

10. Overblijfkinderen die zich herhaaldelijk niet aan de gedragsregels houden van de school en in het verlengde het overblijven, kunnen in uitzonderlijke gevallen na overleg met de ouders, directie van school, de groepsleerkracht(en) en overblijfcoördinator/Stichting Tussen de Middag, worden geweigerd voor verder overblijven. Is het kind nog niet zindelijk dan mag de school het kind weigeren, zoals door de richtlijnen van de Rijksoverheid wordt voorgeschreven, dit zal dan ook gelden voor de opvang tijdens het overblijven. Echter zal in goed overleg worden gekeken naar een passende oplossing en wordt deze beslissing altijd in overleg met de ouders genomen.

11. Inschrijven voor het overblijven is alleen mogelijk per 1<sup>e</sup> van een kalendermaand m.u.v. begin van het schooljaar. De opzegtermijn, voor zowel een abonnement als incidentele afname is 1 kalendermaand. Ingaande op de 1<sup>e</sup> van de volgende maand. Het overblijfabonnement kan alleen vanaf de 1<sup>e</sup> van de kalendermaand worden gewijzigd. Ingaande op de 1<sup>e</sup> van de volgende maand. Een wijziging of opzegging van het overblijfcontract dient schriftelijk, middels het *inschrijfformulier Tussen de middag – Wijzigen of opzegging contract*, te worden doorgegeven. Het overblijfcontract van kinderen, die het volgende schooljaar eveneens overblijven, wordt voorafgaand aan het nieuwe schooljaar stilzwijgend verlengd. Schoolverlaters van groep 8 worden automatisch door Stichting Tussen de Middag uitgeschreven voor het overblijven, zonder inachtneming van de opzegtermijn, zodra deze de school hebben verlaten.

12. Het ruilen van een overblijfmoment is alleen mogelijk bij een abonnement van 2/3 overblijfmomenten of minder en dient te worden doorgegeven aan de overblijfcoördinator. Het ruilen van een overblijfmoment binnen het abonnement naar een overblijfmoment buiten het abonnement en naar een incidenteel overblijfmoment is mogelijk. Het ruilen van een incidenteel overblijfmoment naar een ander incidenteel overblijfmoment is niet mogelijk. Mocht de ouder gebruik maken van een ruiling dan dient dit binnen 4 weken voorafgaand of daaropvolgend van de afmelding van het kind worden doorgegeven aan de overblijfcoördinator. Het ruilen van een overblijfmoment is enkel mogelijk binnen hetzelfde gezin. Het is niet mogelijk om een overblijfmoment te ruilen van een vakantie-, vrije- en studiedag en overige sluitingsdag naar een reguliere schooldag waarop er wordt overgebleven.

13. Bij langdurige ziekte van het kind, waarbij het kind langer dan 3 weken c.q. 12 overblijfmomenten aaneengesloten ziek is en waarvan melding wordt gemaakt bij de directie van school, de overblijfcoördinator en/of Stichting Tussen de Middag kan het overblijfcontract tijdelijk of per direct worden stopgezet zonder inachtneming van de opzegtermijn van 1 kalendermaand. In het ergste geval bij overlijden van het kind wordt het overblijfcontract per direct beëindigd.

14. Ouders gaan na ondertekening en het invullen/aanvinken van 'Ja', bij 'ik geef akkoord voor uitwisseling van bijzonderheden over mijn kind tussen school en de overblijfcoördinator' ermee akkoord dat de school en de overblijfcoördinator, voor zover dit in het belang van het kind en het overblijven is, informatie over het kind mogen uitwisselen.

15. Ouders gaan, na ondertekening van het inschrijfformulier en het invullen/aanvinken van 'Ja', bij 'Ik geef akkoord voor foto- en filmopnames van mijn kind tijdens het overblijven' ermee akkoord dat foto- en filmmateriaal van het kind gedurende het overblijven te allen tijden mag worden gemaakt en gebruikt voor commerciële, promotionele en informatieve doeleinden door Stichting Tussen de Middag. Bezwaar kan hiervoor worden aangetekend op het inschrijfformulier. Stichting Tussen de Middag heeft echter het recht, na ondertekening van het inschrijfformulier en het invullen/aanvinken van 'Nee' bij *Mijn kind mag op foto en video op het inschrijfformulier*, het kind onherkenbaar in beeld te brengen. Bij afwezigheid van bovenstaande gegevens gaan ouders automatisch akkoord met de bovengenoemde voorwaarden.

16. Ouders hebben de mogelijkheid om op het inschrijfformulier bij 'bijzonderheden kind' en 'medische achtergrond kind' bijzonderheden van het kind in te vullen. Stichting Tussen de Middag is echter niet aansprakelijk voor eventuele gezondheidsrisico's en/of letselschade die een kind kan ondervinden tijdens het overblijven, die door de ouders beschreven staan/staat op het inschrijfformulier. Dit geldt ook voor niet beschreven bijzonderheden en medische achtergrond van het kind. Het overblijfteam is niet bevoegd tot het verstrekken van medicijnen aan kinderen.

17. Wijzigingen omtrent foto en video gebruik van het kind door Stichting Tussen de Middag, uitwisseling van informatie tussen school en de overblijfcoördinator over het kind en bijzonderheden en medische gegevens omtrent het kind, dient de ouder door te geven aan de overblijfcoördinator en/of Stichting Tussen de Middag. Het actualiseren van de aandachtspunten van het kind dient namelijk te worden aangepast of verwijderd in onze administratie. Dit is in het belang van de gezondheid, veiligheid en privacy van het kind.

Versie: schooljaar 2020 – 2021, juli 2020

18. Vanaf 25 mei 2018 geldt de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Privacy gevoelige informatie en gegevens van ouders en kinderen wordt door Stichting Tussen de Middag opgeslagen in een volledig afgeschermd en beveiligd computersysteem. Het inschrijfformulier en de Doorlopende machtiging SEPA wordt bewaard in een klapper in een afsluitbare ruimte en/of kast. De (kind)gegevens op het inschrijfformulier zijn niet bestemd voor derden. Afzonderlijk de overblijfcoördinator en/of Stichting Tussen de Middag heeft toegang tot deze gegevens. Deze gegevens worden bewaard zolang de ouder(s) en het kind gebruik maakt van het overblijfaanbod van Stichting Tussen de Middag. Nadat het kind de school en/of het overblijven heeft verlaten worden alle gegevens uit het systeem verwijderd en vernietigd uit onze administratie. Indien er sprake is van datalekage dan maakt de overblijfcoördinator hiervan een melding bij de directie van Stichting Tussen de Middag. De financiële administratie wordt 7 jaar bewaard, echter uitsluitend de betalingen aan Stichting Tussen de Middag betreft. De Belastingdienst eist een bewaarplicht van 7 jaar van de financiële boekhouding.

19. Voor vragen, klachten en opmerkingen kunnen ouders zich richten tot de overblijfcoördinator die bij de school van het betreffende kind werkzaam is. Als de ouders hiermee niet voldoende geholpen zijn of denken niet bij de overblijfcoördinator op de juiste plek te zijn met de klacht, dan kunnen ouders contact opnemen met de directie en/of bestuur van Stichting Tussen de Middag. De directie en/of het bestuur van Stichting Tussen de Middag is te bereiken via tel.: 06-20521025 of via e-mail: [tussendemiddag@stichtingtussendemiddag.nl](mailto:tussendemiddag@stichtingtussendemiddag.nl). Afhankelijk van de aard van de klacht kan er ook contact worden opgenomen met de directie van de school. Klachten worden binnen 2 weken behandeld en beantwoord door de directie en/of bestuur van Stichting Tussen de Middag.

20. Na ondertekening van het inschrijfformulier gaat u akkoord met de Algemene voorwaarden van Stichting Tussen de Middag.

Stichting Tussen de Middag  
Oranjeplein 96, 6224 KV Maastricht  
Tel.: 06 – 205 210 25  
E-mail: [tussendemiddag@stichtingtussendemiddag.nl](mailto:tussendemiddag@stichtingtussendemiddag.nl)  
Website: [www.stichtingtussendemiddag.nl](http://www.stichtingtussendemiddag.nl)  
KvK: 60960639

